

Эрүүл мэндийн салбарын ажилтны нэгдсэн бүртгэлийн сангийн систем — Байгууллага хариуцсан хүний нөөцийн ажилтны гарын авлага

Системд хандах линк:

http://hr.hdc.gov.mn/

Бүртгэлтэй хэрэглэгч:

Хэрэв өмнө нь бүртгүүлсэн бол "<u>Нэвтрэх нэр</u>"- хэсэгт регистрийн дугаар

"Нууц үг" – Өөрийн бүртгүүлэхдээ үүсгэсэн нууц үгийг оруулах.

Бүртгүүлэх товч дарж бүртгүүлэх хуудас руу шилжинэ.

- Шинэ хэрэглэгч та <mark>Заавар харах</mark> дарж заавартай танилцана уу /Нэвтэрсний дараа "Тусламж" цэснээс бусад заавартай танилцаарай/

1. Байгууллага хариуцах эрхтэй хэрэглэгчийг бүртгэх



Зөвхөн эхний удаад Байгууллага хариуцсан ажилтныг ЭМХТ-өөс томилж өгнө

1. Хүний нөөц хариуцсан ажилтан програмд ажлын туршлагаа бөглөөд програм хариуцсан Дэд админд 70110893 утсаар хандан шаардлагатай нотлох баримтыг өгч байгууллага хариуцсан эрхээ авна.

2. Ажлын байр өөрчлөгдсөн тохиолдолд өөрчлөгдөж байгаа хүний нөөц дараагийн хүнийг томилсны дараа шинээр эрх авсан ажилтан өмнөх хүний эрхийг түтгэлзүүлж байгууллага хариуцах эрхээ шилжүүлнэ.

3. Эрх шилжүүлэх асуудлыг байгууллагын ажил хүлээлцэх актаар баталгаажуулна.

www.hr.hdc.gov.mn

2. Байгууллагын мэдээлэл удирдах – Ажилчдын жагсаалт

	≡	"					Эрх 1: Ажилтн	ы мэдээлэл	ıд хайлт хийх	5.Батням	
Б.Батням	Ажилла	іж байгаа ажилтн	ууд Ажлаас	гарсан ажилт	гнууд		жагсаалтаас шаардлагатай мэдээллээр хайлт, шүүлт хийн танилцах боломжтой.				
🖵 Мэдээлэл	Улс	ын нэгдүгээр төв эм	нэлэг	~ AJ	лба, тасаг	•	Ажилтны статус	~	Нэр, регегистрээр хайх		
³ Зарлал >	YH	сэн мэргэжил		✓ Te	өрөлжсөн мэргэ	жил ~	Дээшлүүлэх	~		٩	
🗜 Хүний ноец		Эцэг/эхийн нэр	Нэр	Регистр	Зэрэг	Алба, тасаг	Албан тушаал	Лицензийн дуусах хугацаа	Баталгаажилт	Статус	
Ξ Хянах самбар >	1	test	test	123456		Амбулатори, Цахим бүртгэл	Биотехнологич	2024-09-19	БАТАЛГААЖСАН	Ажиллаж байгаа	
Сургалт >	2	Ганбаатар	Агиймаа	y 1070	2	Мэдээгүйжүүлэг хагалгааны нэгдсэн тасаг	Мэс заслын сувилагч	2022-06-27	БАТАЛГААЖСАН	Ажиллаж байгаа	
) Тусламж	3	Алтангадас	Адилзориг	X 7011	5	Инженерийн байгууламжийн алба	Лифтчин, гадна талбайн зохицуулагч		Баталгаажсан	Ажиллаж байгаа	
	4	Батжаргал	Адъяатемер	K' 5015	1	Нэгдсэн лаборатори	Лаборант		БАТАЛГААЖСАН	Ажиллаж байгаа	
	5	Советхан	Айсулу	Б ⁻ 403С	0	Дотрын анагаах судлал	Резидент эмч	2021-07-16	БАТАЛГААЖСАН	Ажиллаж байгаа	
	6	Сайтмурат	Айсулу	5' 5071	5	Цусны эмгэг судлал, чөмөг шилжүүлэн суулгах төв	Сувилагч	† 1	БАТАЛГААЖСАН	(ажиллаж байгаа)	
Байгууллага хариуцсан	7	Бекболат	Айтолхын	6. 3071	D	Мэдрэл судлал	Резидент эмч		БАТАЛГААЖСАН	Ажиллаж байгаа	
эрхтэй хэрэглэгч нь	8	Бекжан	Айшагүл	5. 3031	3	Хэрх үе судлал үе сэргээх төв	Сувилагч		БАТАЛГААЖСАН	Ажиллаж байгаа	
- Хүний нөөц, - Хянах самбар, - Сургалт гэсэн 3 цэс		Бай	ігууллага ха	ариуцсан	хүний н	юөц нь	Эрх 2: Ажилтн	ы лицензэд	хяналт тавих		

Байгууллагын

боломжтой

эмнэлгийн

лицензийн хүчинтэй хугацааг хянаж, танилцах

нэмэлтээр ашиглах эрхтэй болно. Байгууллага хариуцсан хүний нөөц нь ажилтны регистерийн дугаар дээр дарж дэлгэрэнгүй мэдээлэлтэй танилцах, удирдах боломжтой

мэргэжилтнүүдийн

3. Байгууллагын мэдээлэл удирдах – Мэдээлэл засах

Зөвхөн эхний удаад Байгууллага хариуцсан ажилтныг ЭМХТ-өөс томилж өгнө

	≣	a								() a.admin ~
	Төлөв	~	Төрөл	~	Аймаг	~	Сум	✓ Байгууллагын нэр	p	Байгууллагын р	регистр
🖵 Мэдээлэл	#	Нэр		Төрөл	Алба, тасаг	Хаяг		ҮА явуулах эрхтэй эсэх	Тусгай	зөвшөөрөл	Үйлдэл
КЭ Зарлал >											
👥 Хүний нөөц 🗸 🗸	1 Нийт: 1	Эрүүл мэндийн хөгж	лийн төв	ЭМХТ	8	Улаанбаатар, Сү	хбаатар, 1-р хороо	Эрхтэй			
Ажилчдын жагсаалт								Регистрийн дугаар *	1234567		
	1							Байгууллагын нэр *	Эрүүл мэндийн хөгжлийн	TƏB	
Байгууллагын мэдээлэл								Улсын бүртгэлийн дугаар Байгуулагын төрөл *	ЭМХТ	~	
: Yayay cawfan								Аймаг, хот *	Улаанбаатар	~	
								Сум, дүүрэг *	Сүхбаатар	v	
🗄 Сургалт >								Баг, хороо *	1-р хороо	v	
								Хаяг			
? Тусламж								Үйл ажиллагааны чиглэл			
								Утас *	77007700		
			Эрх З	3: Байгуу	ллагын мэ	дээлэл засв	арлах	Имэйл хаяг *			
			- pri -	,,,,		H		Тусгай зөвшөөрлийн гэрчилгээ	Файл сонгох	Файлаа энд ч	ирнэ үү
			Өөрий	йн байгуулл	лагын үндсэн	н мэдээлэлд ө	өрчлөлт	¥йл ажиллагаа явуулах эрхтэй эсэх∗	Эрхтэй	~	
			оруул	ах, засах бо	оломжтой /за	рим мэдээлли	ійг засах	СЭБ мөн эсэх	(Сургалт	эрхлэх байгууллага бол чагтлан	a)
			эрхий	г хязгаарла	сан болно/.			Мэргэжлийн Нийгэмлэг, Холбоо, Салбар зөвлөл мөн эсэх	(Маргажл	ийн зэрэг хариуцсан нийгэмлэ	г/салбар зөвлөл бол чагтлана)
			Та ма	эдээлэл ор	руулахдаа х	ууль ёсны б	аримтыг	Ерөнхий мэргэжил	Уламжлалт анагаах ухаан		
			үндэс.	лэл болго	н мэдээллээ	э үнэн зөв	оруулах	Үндсэн мэргэжил	Монголын уламжлалт ана		
			үүрэгт	гэй.				Төрөлжсөн мэргэжил	Сонгогдоогүй	×	

4. Байгууллагын мэдээлэл удирдах – Мэдээлэл хянах

	≡ 4				(a) A.ADMIN ~
	Телев ~ Тер	юл 🗸 Аймаг	~ Сум	∽ Байгууллагын нэр	Байгууллагын регистр
⊡ Мэдээлэл	# Нэр	Төрөл Алба, тасаг	Хаяг	ҮА явуулах эрхтэй эсэх	Тусгай зөвшөөрөл Үйлдэл
∙к Зарлал >	1 Эрүүл мэндийн хөгжлийн тө	B ƏMXT B	Улаанбаатар, Сүхбаатар, 1-р хороо	Эрхтэй	2
唑 Хүний нөөц 🗸 🗸	Нийт: 1				_
Ажилчдын жагсаалт	📲 Байгуулагын дэлгэрэнгүй мэдээлэл		×		
Байгууллагын мэдээлэл	Байгуулагын нэр	Хаяг			
🗄 Хянах самбар >	эрүүл мэндиин хөгжлийн төв Регистрийн дугаар 1234567	улааноаатар, сухоаатар, 1-р хороо, Утас 77007700			
Е Сургалт →	Улсын бүртгэлийн дугаар	Имэйл хаяг -	x		
	Байгуулагын төрөл	СЭБ мөн эсэх			
U I JUNUMAK	ЭМХТ	Үгүй	Эрх 4: Байгуулл	агын мэдээлэлтэй т	анилцах
	Үйл ажиллагаа явуулах эрхтэй эсэх	Нийгэмлэг/Холбоо мөн эсэх	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	Эрхтэй	Тийм			
	үмл ажиллагааны чиглэл		Өөрийн байгууллаг үндсэн мэдээлэлтэй	гын нэр дээр дарж ба і танилцана.	айгууллагын
	Тусгай зөвшөөрлийн гэрчилгээ			·	
	Байгууллага удирдах эрх бүхий хэрэглэгчид		Програмя Байгууля	альни хулий ноон болог	
	Эцэг/эхийн нэр Нэр Алба	н тушаал	програмд байгуулл	алын хүний нөөц оолог	сургалтын
	1 ADMIN ADMIN Məpi	эжилтэн	асуудал хариуцах э	эрх оүхии ажилтнуудын	жагсаалтыг
	2 Chinges Michidmaa Алба	ны дарга, судалгааны асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	харж болно. Туха	айн ажилтны мэдээлэл	1д нэвтрэн
	3 Зориг Наранбаатар Мэрг	гэжилтэн	ажилтны байгуулл	лага хариуцсан эрхий	іг удирдах
	4 Даваахүү Авидсүрэн IT ин	женер	боломжтой.		
	5 Баясгалан Батням IT ин	женер			

5. Байгууллагын мэдээлэл удирдах – Алба нэгж үүсгэх

		A.ADMIN ~
	Телев 🗸 Терел 🗸 Аймаг 🗸 Сум	 Байгууллагын нэр Байгууллагын регистр
📮 Мэдээлэл	# Нар Тарал Алба тасаг Уадг	
14 Зарлал >		
🕂 Хүний нөөц 🗸 🗸	1 Эрүүл мэндийн хөгжлийн төв ЭМХТ 8 Улаанбаатар, Сүхбаатар, 1-р хороо	Эрхтэй
Ажилчлын жагсаалт		Зураг 2.
Байгууллагын мэдээлэл	Хайх Энтере 1	3aapan
	Hap	Jadedil.
🚍 Хянах самбар >	# Нэр Товчилсон нэр	
🚍 Сургалт >	1 Дуудлага зохицуулах алба 🖋 Засах	Хадгалаад шинээр үүсгэх
🕑 Тусламж	2 Захиргаа, санхүү, удирдлагын алба	
	з Магадлан итгэмжлэлийн алба Узасах	оа нэгж үүсгэх, удирдах
	4 Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудитын алба 🖋 Засах Алба, тасаг	мөрийн тоон дээр дарахад Зураг 1 самбар
	5 Хүний нөөцийн хөгжлийн алба АЭЭгдЭНЭ.	+ Алба, тасаг нэмэх товчийг дарж Зураг 2
	6 Эрүүл мэндийн мэдээллийн алба Засах Самбарт ши	илжин өөрийн байгууллагын алба нэгжийг
	7 Эрүүл мэндийн эдийн засаг, бодлогын судалгааны алба Эзасах ҮҮСГЭНЭ.	
	8 Эс, эд, эрхтнийг шилжүүлэн суулгах үйл ажиллагааг зохицуулах алба 🖋 Засах Алба нэгжи	йг үүсгэхдээ алдаа гаргасан бол ард байрлах
	Засах товчо	ор дамжин өөрчлөлт оруулах боломжтой.

6. Ажилтны мэдээлэл удирдах – Ажилтан баталгаажуулах

	≡ 1							B.ADN	MIN ~
B.ADMIN	Ерөнхий мэдээлэл Мэргэжил Ажлын	туршлага Боловсрол Лиценз Зэрз	эг Сургалт Гишүүнчлэл	Шалгалт Д <mark>ү</mark> йцү	үлэх материал НД лаг	влагаа			
🖵 Мэдээлэл	Байгууллага	Алба, тасаг	Албан тушаал	Ажиллаж эхэлсэн	Ажлаас гарсан	Хавсралт	Баталгаажилт	Байгууллага хариуцсан эсэх	2
📢 Зарлал	Улсын гуравдугаар төв эмнэлэг	Дүрс оношилгооны лавлагаа төв	Албаны дарга	2021-11-09	одоог хүртэл		БАТАЛГААЖААГҮЙ	Угүй	2
鲣 Хүний нөөц									
\Xi Хянах самбар	>								7
Тусламж хэрэглэгч <u>Ажлын</u> байгуулла Мэргэжлийн зэргий	плии мэдээлэл, мэргэжил т.м та ийн мэдээлэлтэй танилцана <u>түршлага</u> цэс дээр дарж агын жагсаалттай танилцана. ин шалгалт болон бусад шаардла	к, ажилласан гаар	ол засахад ажла огноо оруулаагүй гэсэн утга илэрхий, гарсан огноог	ас гарсан нь "одоог інэ. оруулвал	Ажлын туршлаг Баталгаажуулсан	ыг баталгаажуулах, н тохиолдол буцаа:	даа итгэлтэй байна уу? х боломжгүйг анхаарна ОК	yy? Cancel	T
өмнө ажиллаж бай баталгаажуулна. Ингэхдээ архивын ажлаас гарсан огн ажилтаны бүртгэл и орно	ісан ажилтны мэдээллийг Хүний мэдээллийг нягтлан ажиллаж эха юог тулган баталгаажуулахад т Ажлаас гарсан ажилтнууд жагса	нөөц хэрэглэгч Олсэн, өмнө ах ухайн мөрийг алтад нягтална Хүний н	хэрэглэгч нь ажл ч болно. ажилтныг баталга жиллаж байгаа а бөглөөгүй бай а. чөөцийн ажилтны	аас тарсан ажуулахаас жилтан уг х ёстойг мэдээлэл	ЭРХ 6: Ажи Тухайн хэрэглэ нягтлаад үнэн	лтны мэдээ эгчийн оруулс 1 зөв оруулса	лэл баталгааж ан ажлын байрны н бол БАТАЛГА	уулах 1 мэдээллий АЖААГҮЙ	йг
Б.Батням	Ажиллаж байгаа ажилтнууд Ажлаас гарсан ажилтн	баталгаа буцаан	ажуулах үйл ажи засварлах болог	ллагаа нь ижгүй тул	товч дээр да	арж баталгаа:	жуулах цонх нээ ч	гдэх ба <mark>О</mark>	K
Г⊒ Мэдээлэл ¶ ⁴³ Зарлал	Улсын нэгдүгээр төв эмнэлэг - Ал Үндсэн мэргэжил - Төр	а, тасаг хариуцл. өлжсөн мэргэж	агатай, анхааралта	й байна уу.	дарснаар т БАТАЛГААЖ	ухаин хэрэг КСАН төлөвт	лэгчиин ажлын г шилжинэ. Шинэ а	туршлаг ажилтны мө	-а эн
ме Хүний нооц	в Эцэг/эхийн Нэр Регистр нэр Нэр Регистр	3apar			адил бүртгэнэ				

7. Ажилтны мэдээлэл удирдах – Эрх шилжүүлэх

		≣ 1							(A.ADMIN ~
	E	рөнхий мэдээлэл Мэргэжил	Ажлын туршлага	Боловсрол Лиценз З	эрэг Сургалт	Гишүүнчлэл	Шалгалт	Дүйцүүлэх материал	НД лавла	гаа
🖵 Мэдээлэл		Байгууллага	Алба, тасаг	Албан тушаал	Ажиллаж эхэлсэн	Ажлаас гарсан	Хавсралт	Баталгаажилт	Байгуулла хариуцса эсэх	ra • 💽
¶Ф Зарлал	*	Эрүүл мэндийн хөгжлийн төв	Эрүүл мэндийн мэдээллийн алба	IT инженер	2021-08-04	одоог хүртэл		Баталгаажсан	Үгүй	
 Хянах самбар Сургалт 	*	Зөвхөн эхний удаад Э томилж өгөх бөгөө, хариуцана.	ЭМХТ-өөс байгуулл д цаашид уг ү	ага хариуцсан хүний н йл ажиллагааг байг	юөцийг ууллага			•		
? Тусламж		ЭРХ 7: Байгууллаг	а хариуцсан аз	жилтан томилох		hdchr.dig Байгууллаг	italmedic.mn s а хариуцсан аж	а уз илтан болгохдоо и	тгэлтэй бай	на уу
		Хэрэглэгчийн ажлын хариуцсан ажилтан бо гэсэн товч дээр даро цонх нээгдэх ба ОК хариуцсан хэрэглэгч бо	н туршлагыг ба ол <mark>БАЙГУУЛЛАГА Х</mark> снаар зурагт хару <дарснаар тухай олох юм.	італгаажуулаад байг УРИУЦСАН ЭСЭХ баган улсан дахин баталгаа н хэрэглэгч нь байг	ууллага ны ҮГҮЙ ажуулах ууллага				ок	Cancel
 Ажил хүлээл хариуцсан хү Ажил хүлээл 	Эрх і іцэх үед өмн иний нөөцийн	шилжүүлэх өх ажилтан дараагийн ба нэрхийг нээж өгнө.	йгууллага			x	авсралт	Баталгаажилт Баталгаажсан	Байгуулиага хариуцкан эсээ Тийм	•

8. Ажилтны мэдээлэл удирдах — Статус өөрчлөх

		≡	2									5.Батням 🗸
Б.Батням		Ажиллаж	к байгаа ажилтну	ууд Ажлаас	гарсан ажил	ттнууд						
🖵 Мэдээлэл		Улсы	ін нэгдүгээр төв эмі	нэлэг	~	Алба, тасаг	v	A	ажилтны статус	~	Нар, регегистраар хай	lx .
📢 Зарлал	>	Үндс	эн мэргэжил		~ 1	Гөрөлжсөн мэргэ	окил 🗸	Д	Дээшлүүлэх	~		٩
🙅 Хүний нөөц			Эцэг/эхийн нэр	Нэр	Регистр	Зэрэг	Алба, тасаг		Албан тушаал	Лицензийн дуусах хугацаа	Баталгаажилт	Статус
🗮 Хянах самбар	>	1	test	test	123456		Амбулатори, Цахим бүртгэл		Биотехнологич	2024-09-19	CEATATRADICALI	Ажиллаж байгаа
🚍 Сургалт		2	Ганбаатар	And	N 1000		Мэдээгүйжүүлэг хагалгааны		Мэс заслын сувилагч	2022-06-27	Баталгаажсан	Ажиллаж байгаа
🕜 Тусламж		3	Алтангадас	⊥ Ажи Ад	ілтны статус е	өөрчлөх		×	Лифтчин, гадна талбайн зохицуулагч		Баталгаажсан	ажиллаж байгаа
				а странатории стр Странатории странатории странатории странатории странатории странатории странатории странатории странатории стр	огтой test ажи Ажилтны статус <u>Xд67012915</u> КН96013111 БЮ94030720	алтны статус өө Ажиллаж б С Ажиллаж б Жирэмсни Тусгаарлал Чөлөө авса Ээлжийн а	арчлөхдөө итгэлтэй байна уу айгаа ~ айгаа ~ айгаа ~ й чөлөө авсан ттанд байгаа ан	? Галах	ЭРХ 8: Ажил Статус бага эгнээний АХ статус өөрчл төлвүүдээс өөрчлөгдөн	тны статус у на дээр т КИЛЛАЖ БА төх цонх нэз сонгон Хад э.	/дирдах ухайн хэрэгл <mark>ЙГАА</mark> товч д эгдэх ба зураг г <mark>алах</mark> дарснаа	іэгчийн харгалзах ээр дарж ажилтны т харагдаж байгаа ар ажилтны төлөв
				Айсулу	ББ96071306	Өвчний чөл	пөө авсан					9

9. Ажилтны мэдээлэл удирдах – Сургалт удирдах

\leftarrow \rightarrow C \triangle https://hdchr.digitalmedic.mn/train	ing								+ to t 🕀	
	≣	2							5.Батн	ям ~
Б.Батням	Зарл	агдсан сургал	птууд							
🖵 Мэдээлэл										
КФ Зарлал ∽	#	Байгууллага	Сургалтын нэр	Сургалтын хөтөлбөр	Мэргэжлийн төрөл	Сургалын төрөл	Бүртгэлтийн хугацаа	Сургалтын хугацаа	Төлөв	
Сургалтын зар	1	Халдварт өвчин судлалын	Вакцин тарих	Корона вируст халдварын	Сувилагч	Багц цагийн	2021-07-06 00:00 - 2021-	2021-07-08 12:00 - 2021-07-08	БҮРТГЭЛ ҮРГЭЛЖИЛЖ БИ	АЙНА
Шалгалтын зар		үндэсний төв	тухай	вакцинжуулалт		сургалт	07-09 23:59	15:00		
Ажлын зар										
			↓							
	Bay			хай — б	51101					
		цип іа			лтин					
	сург	алын нэ	р дээр д	царж сургал	ЛІЫН					
	дэлі	эрэнгүи	мэдээлэл	і, байгуулл	агын					
	ажи	лтнуудын	н хамра	гдах хүсэл	іттэи					
	тани	илцаж ах	килтны	өмнөөс хү	үсэлт					Бай
	илгэ	ээх болом	іжтой.							нөе

<u>Зарлал -> Сургалтын</u> зар цэс дээр дарж зарлагдсан байгаа бүх төрлийн сургалтын жагсаалттай танилцах боломжтой.

Байгууллага хариуцсан хүний нөөцийн ажилтан нь ажилтныг төлөөлөн сургалтын хүсэлт, лицензийн хүсэлт илгээх эрхтэй.

10. Ажилтны мэдээлэл удирдах – Ажилтны хүсэлттэй танилцах

			(a.admin ~
	Q Хүсэлт илгээсэн ажилчид		🖪 Ажилчдаас сургалтанд бүртгүүлэх
🖵 Мэдээлэл	СУРГАЛТЫН ДЭЛГЭРЭНГҮЙ		
¶Ф Зарлал ∽		ЭРХ 9: Ажилтны сургалтын хусэлттэй	танилцах
Сургалтын зар	илгээсэн ажилчид элын ү	идэ	
Шалгалтын зар	Эцэг/эхийн нэр Нэр Регистр Төлөв :ЛИЙН 3	Сонгосон сургалтын дэлгэрэнгүй мэдээл мч өөрийн байгууллагын сургалтад хамрагдах	ЭЛД НЭВТРЭН ХҮСЭЛТ ӨГСӨН эрүүл мэндийн газар 205
Ажлын зар	Эрүүл мэндийн хөгжлийн төв	ажилтнуудын жагсаалттай танилцана.	
991 Хүний нөөц	Баясгалан Батням УХ93080415 Хүлээн аваагүй р021/11	10 12:30 Анги дүүргэлт :	300 (300 сул суудал байна)
Ξ Хянах самбар →	021/11 × Xaax	/10 14:50 Сургалтын төлбөр :	10000 ₮
🗄 Сургалт >			
😧 Тусламж			
	📓 СУРГАЛТЫН ХӨТӨЛБӨРИЙН ДЭЛГЭРЭНГҮЙ		
	Байгууллага : Арьсны өвчин судлалын ү	дэсний төв Сургалтын дэд төрөл :	Эмнэлзүйн сургалт
	Хөтөлбөрийн нэр : арьсны өвчин	Лекцийн цаг :	2
	Мэргэжлийн төрөл : Их эмч	Дадлагын цаг :	2
	Сургалтын төрөл : Багц цагийн сургалт	Кредит :	2
	Товч танилцуулга : мэдээлэл өгөх	Хөтөлбөрийн хүч <mark>инт</mark> эй хугацаа :	2021/08/22 - 2022/09/26

11. Ажилтны мэдээлэл удирдах – Ажилтнаа сургалтад бүртгүүлэх



12. Ажилтны мэдээлэл удирдах — Ажилтныг төлөөлөн лицензийн хүсэлт илгээх

		6	B.ADMIN ~
IIN Ерөнхий мэдээлэл Мэргэжил Ажлын туршлага Бол	товсрол Лиценз Зэрэг Сургалт Гишүүнчлэл	Шалгалт Дүйцүүлэх материал НД лавлагаа	
Лиценз шалгах		+ Лицензи	ийн хүсэлт
Лицензийн дугаар Лицензийн төрөл	Сунгасан төрөл Хүчинтэй хугацаа эхлэх	Хүчинтэй хугацаа дуусах Т	әләв
ец			
ібар >			
			,
JPA 11. A	жилтны лицензийн хүсэлт илтээх	 Лицензийн хүсэлт илгээх 	×
Шаардлаг	гатай тохиолдолд байгууллагын	Игорь овогтой Баттуяа -ийн лицензийн хүсэлт и. ?	ілгээх төрөл сонгоно уу
ажилтныг төлөөлөн	цонхны + Лицензийн хүсэлт	🗹 Шалгалт 🗮 Багц цаг	📃 Тайлан
йн хүсэлт илгээх бол сонголтос болон багц цагаар Эмнэлгий	эр хандан ажилтныг төлөөлөн н мэргэжилтний мэргэжлийн үйл		х Гарах
ин хүсэлт илгээх заавартай н ЗААВРЫН ДАГУУ хүсэлт ажиллага	а эрхлэх зөвшөөрлийн хүсэлт		
бар ЭРХ 11: А ЭРХ 11: А Шаардлан иага хариуцсан хүний нөөц сонгосон лага хариуцсан хүний нөөц Лиценз ажилтныг төлөөлөн йн хүсэлт болон багц цагаар йн хүсэлт цагаар Эмнэлгий н ЗААВРЫН ДАГУУ хүсэлт	жилтны лицензийн хүсэлт илгээх ^г атай тохиолдолд байгууллагын Ажилтны мэдээлэлд нэвтрэн орж цонхны + Лицензийн хүсэлт ор хандан ажилтныг төлөөлөн а эрхлэх зөвшөөрлийн хүсэлт ломжтой	 Лицензийн хүсэлт илгээх Игорь овогтой Баттуяа -ийн лицензийн хүсэлт и. ? Шалгалт Е Багц цаг 	, лгээх төрөл с

13. Ажилтны мэдээлэл удирдах – Ажлын байр зуучлал

	≣ 4						3	B.ADMIN ~
B.ADMIN	Тэмдэглэсэн эсэх 🗸	Цалин	~ 2021/11/10 - 2021/12/10				Q + Ажль	н зар нэмэх
🖵 Мэдээлэл	# Албан тушаал	Тасаг	Байгууллага	Орон тоо	Цалин		Дуусах огноо	
КФ Зарлал ∽								
Сургалтын зар Шалгалтын зар Ажлын зар	 Зарласан байгууллага: Тасаг: Албан тушаал: 	Байгууллагын нэр Ажиллах тасаг, нэгж Зарлагдсан ажлын ба	айр	1 <u>.^{Зарла} 2 3</u>	асан байгууллага Тасаг Албан тушаал	ЭРҮҮЛ МЭНДИЙ Сонгох Сонгох	н хөгжл ~ ~ ~	
эрг Хүний нөөц	4. Орон тоо:	Зарлагдсан орон тоо		4 <u>.</u>	Орон тоо			
\Xi Хянах самбар >	 Цалин: Дуусах огноо: 	Төрийн албаны цали Зарын хүчинтэй хугаг	нгийн шатлал, цалин хөлс цаа	6	Дуусах огноо	2021-11-10		
⊞ Сургалт >	7. Гүйцэтгэх ажил:	Ажлын байрны чиг үү	үргүүд	7	Гүйцэтгэх ажил		Гүйцэтгэх а	ажил +
🕐 Тусламж	8. Шаардлагууд:	Боловсрол, мэдлэг, х	увь хүнд тавигдах шаардлаг	тууд <mark>8.</mark>	Шаардлагууд		Шаардлаг	ууд 🕂
	9. Холбоо барих:	Хаяг байршил, хариуі	цсан ажилтаны утас, и-мэйл	1 хаяг 🧧 <mark>9.</mark>	Холбоо барих			
	10. Хавсралт:	Шаардлагатай мэдээл	ллийг хавсралтаар оруулж (болно 10.	Хавсралт	Файл сонгох	Файлаа эн	д чирнэ vv

ЭРХ 12: Ажлын байр зарлах

Байгууллага хариуцсан хүний нөөцийн ажилтан өөрийн байгууллагад шаардлагатай сул ажлын байрны мэдээллийг түргэн шуурхай нийтэд хүргэх боломжийг бүрдүүлсэн. Ажил горилогч хүсэлтээ програмаар илгээх тул ажилтны **баталгаажсан мэдээлэлтэй** танилцах давуу талтай.

Миний мэдээлэл – Ажлын туршлага | Нийгмийн даатгал төлөлтөөр ажилтны туршлага хянах

		≣ 1						B.ADMIN ~
B.ADMIN	-	Ерөнхий мэд:	ээлэл Мэргэжил Ажлын тур	ошлага Боловсрол Лиценз З	Зэрэг Сургалт Гишүүнчлэл Шалгалт Дүйцүүлэх материал	НД лавлагаа		
🖵 Мәдәәләл		2020	2021	Q Хайз	x			
¶⊄ Зарлал	>							Ажил олгогч
壁 Хүний нөөц	>	N≌	Хэлтсийн нэр	Ажил олгогчийн код	Ажил олгогчийн нэр	Он	Cap	даатгал төлсөн эсэх
🗮 Хянах самбар	>	1	Сүхбаатар дүүрэг	000010605	эріїл мэндийн хєгжлийн тєв	2020	1	Төлсөн
	14	2	Сүхбаатар дүүрэг	000010605	эріїл мэндийн хєгжлийн тєв	2020	2	Төлсөн
:= Cyprant	*	3	Сүхбаатар дүүрэг	000010605	эріїл мэндийн хєгжлийн тєв	2020	3	Төлсөн
🕐 Тусламж		4	Сүхбаатар дүүрэг	000010605	эріїл мэндийн хєгжлийн тєв	2020	<mark>.</mark> 4	Төлсөн
		5		000010605	эріїл манлийн үегжлийн тер	2020	5	Талсан

Эрх 13: Нийгмийн даатгал төлөлт

- Ажилтны ажлын туршлагыг шаардлагатай хугацаагаа тохируулан нийгмийн даатгал төлөгдсөн байгууллагын жагсаалттай тулгалт хийн хянах боломжтой.
- Ажилтанд мэдээлэл мөнгөн дүнтэйгээ харагдах бол хянах эрх бүхий бүх ажилтанд цалин хураамжийн хэмжээ харагдахгүй.



Заавартай бүрэн танилцсан танд баярлалаа Хүссэн мэдээллээ, хүссэн цаг, хүссэн газартаа авна.

www.hr.hdc.gov.mn